



Circolare N° 251

Cagliari, 06 maggio 2024

**AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA
LORO SEDI**

OGGETTO: Richiesta ferie estive del personale docente e ATA

Con riferimento all'oggetto si comunica che tutto il personale è tenuto a presentare la richiesta per la fruizione delle ferie, del riposo compensativo e festività soppresse entro il giorno **15 maggio 2024** così come di seguito indicato:

PERSONALE ATA

Al fine della strutturazione del piano ferie del personale ATA si procederà alla verifica di compatibilità delle richieste pervenute relativamente allo svolgimento delle attività necessarie al funzionamento della scuola anche nel periodo estivo, tenuto conto di quanto disposto dal CCNL Comparto scuola a riguardo dell'assicurare al dipendente almeno 15 giorni consecutivi di riposo nel periodo estivo.

Si ricorda che nelle giornate del 14 e 16 agosto la scuola rimarrà chiusa e il personale fruirà di ferie, festività soppresse e/o recuperi orario eccedente di servizio già prestato.

I collaboratori scolastici svolgeranno servizio, nei mesi di luglio e agosto, ordinariamente la mattina per n. 7,12 ore (come da Decreto n. 1349 del 20/03/2024, Adozione Piano delle Attività del Personale ATA per l'anno scolastico 2023/2024) fatte salve urgenti ed inderogabili esigenze lavorative e, al termine degli esami, presteranno servizio nella sede Centrale o nella sede di servizio a seguito di accordi tra Dirigenti Scolastici. **Pertanto non dovranno coprire con ferie i sabati di luglio e agosto.**

Ciascun giorno di ferie fruito nel corrente anno scolastico verrà conteggiato non come uno ma come 1,2 giorni di ferie, (come stabilito dall'art. 13 comma 5 del CCNL 2006/2009 "Nell'ipotesi che il POF d'istituto preveda la settimana articolata su cinque giorni di attività, per il personale ATA il sesto è comunque considerato lavorativo ai fini del computo delle ferie e i giorni di ferie goduti per frazioni inferiori alla settimana vengono calcolati in ragione di 1,2 per ciascun giorno" secondo il calcolo 6 giorni: 5 giorni = 1,2 giorni di ferie)

Pertanto i collaboratori scolastici avranno diritto al seguente monte ferie riproporzionato:



- personale in servizio da almeno 3 anni: 32 giorni : 1,2 = 26, 6 = 27 giorni di ferie
- personale in servizio da meno di 3 anni: 30 giorni : 1,2 = 25 giorni di ferie

Per capire quanti giorni restano a ciascun dipendente da fruire, ognuno dovrà sottrarre dal proprio monte ferie sopra indicato il numero dei giorni di ferie già usufruiti nell'anno in corso.

Si rammenta che è preferibile usufruire di tutte le ferie maturate entro l'anno corrente.

Per qualsiasi dubbio sul calcolo delle proprie ferie residue, l'Ufficio personale è a disposizione telefonicamente.

PERSONALE DOCENTE:

Il personale docente che ha già usufruito di ferie nel corso dell'anno scolastico in corso, deve presentare richiesta del numero di ferie residue coprendo anche i sabati di luglio e agosto più le giornate del 14 e 16 agosto.

L'apertura al pubblico dello sportello, nel **periodo estivo**, sarà garantito dal **lunedì al venerdì dalle ore 11.30 alle ore 12.30.**

il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Ennas

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L.vo 39/1993